

исх. № 6/н от «28» января 2026 г.

О предоставлении коммерческого предложения
для участия в тендере

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ТЕНДЕРЕ

Закрытое акционерное общество «Управление механизации №67» (сокращенно ЗАО «УМ №67») (далее – «Организатор») предлагает Вам принять участие в тендере и предоставить технико-коммерческое предложение на **комплекс работ по выносу кабельных линий-10 кВ**, (далее – «Тендер») на объекте строительства: «Общеобразовательная школа на 1120 мест в дер. Новое Девяткино».

ЗАО «УМ-67» проводит тендерные процедуры, осуществляет контроль над исполнением графика производства работ и состава работ подрядных организаций, графиков поставок материалов и оборудования, а также контроль бюджета и платежей по объекту строительства в адрес подрядных организаций, включая, при необходимости, прямые платежи в адрес производителей работ и/или поставщиков.

Победитель тендера заключает Договор подрядных работ с заказчиком **ЗАО «УМ-67»**. Договор подписывается строго по форме заказчика без возможности его редактирования.

Ориентировочные сроки производства работ: с момента подписания Договора подряда.

Сроки проведения подрядных работ: до 30.07.2026 года.

Порядок авансирования и расчетов: АВАНС (при необходимости), но не более 50% от стоимости материалов, с пропорциональным вычетом при завершении работ и сдачи КС-2, КС-3. Гарантийное удержание 5%.

Срок и состав тендерных предложений:

Тендерные предложения подаются не позднее 15:00 «18» февраля 2026 года через Электронную торговую площадку ESTP.RU (<https://comm.estp.ru/office/public/tender/27456>) – Извещение T27456

1. Техничко-коммерческое предложение: подается в строгом соответствии с прилагаемой формой Расчета стоимости (Приложение № 2), в электронном виде в формате .pdf с подписью руководителя организации и скрепленное печатью, а также в формате предложенной таблицы Excel (с сохранением строчности). Все разделы формы коммерческого предложения обязательны к заполнению. Оформленное не полностью или не по установленной форме коммерческое предложение к рассмотрению не принимается.

2. Заполненную Информационную карту участника (по форме Приложения №1) с запрашиваемыми документами в рамках Закона о должной осмотрительности.

3. Графики производства работ/услуг (поставок, при необходимости), совмещенный с Графиком авансирования и платежей (этапность) в календарных днях – по форме участника.

4. Референц-лист (опыт работ в соответствии с аналогичными видами работ и объектами строительства) и иные презентационные материалы о Вашей компании.

5. Наличие действующей выписки СРО в области строительства (если требуется), а также иные лицензии необходимых для осуществления данного вида работ и/или услуг.

Порядок проведения тендера (запроса предложений):

1. Запрос предложений размещается на электронной торговой площадке ESTP.RU;

2. Все запросы и разъяснения в рамках запроса предложений осуществляются инструментами электронной торговой площадки. Предложения, полученные в рамках запроса предложений на электронной торговой площадке, являются окончательными и пересмотру не подлежат. ВСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ, ПОСТУПИВШИЕ ВНЕ ИНСТРУМЕНТОВ ЭЛЕКТРОННОЙ ТОРГОВОЙ ПЛОЩАДКИ, НЕ РАССМАТРИВАЮТСЯ.

3. Участник может до истечения срока представления тендерных предложений отозвать поданное предложение с целью внесения необходимых изменений;

4. Организатор оставляет за собой право проведения 2-го тура и последующие туры, инструментами электронной торговой площадки, а также провести очные/дистанционные переговоры с участником (-ками) тендера;

5. Организатор оставляет за собой право на заключение договора на весь объем работ или разделить объем между участниками тендера;

Организатор вправе на любом этапе, до заключения договора, изменить или отменить результаты проведения тендера или отказаться от закупки. Организатор не берет на себя обязательства по неукоснительному заключению договора по результатам проведения процедуры и возмещению каких-либо затрат участников, связанных с участием в данной процедуре.

6. Все вопросы Организатору тендера подаются только в письменной форме или через ЭТП ЕСТР внутри Извещения (Лота) или посредством электронной почты, которая также указана внутри Извещения. Ответы на вопросы поступившие от участника тендера направляются через ЭТП ЕСТР внутри Извещения (Лота) всем участникам тендера.

7. Разъяснения тендерной документации предоставляются на основании запросов, поступивших не менее, чем за 2 (два) рабочих дня до окончания приема тендерных предложений, или по инициативе Заказчика.

8. В случае технических проблем или особенностей состава работ и Технического задания Организатор оставляет за собой право на проведение тендерной процедуры по средством электронной почты, что будет отражено в приглашении на тендер.

9. При необходимости продления срока проведения запроса предложений, участник направляет Заявку в письменной форме на продление сроков запроса предложений на электронную почту Организатора тендера. Организатор тендера оставляет за собой право удовлетворить запрос участника и продлить сроки запроса предложений, но не более 2 (двух) раз.

10. При проведении переторжки, шаг понижения устанавливается Организатором тендера.

Горячая линия ESTP.RU:

Контактный телефон технической поддержки ESTP.RU: телефон 8-800-555-20-83.

Либо на почту: support@estp.ru.

Руководство для участников: Инструкция по работе с тендерной площадкой ESTP – Приложение № 5.

Особые условия:

1. Ценовое предложение должно быть предоставлено в письменном виде в строгом соответствии с прилагаемой формой коммерческого предложения.

2. Стоимость работ является твердой и изменению не подлежит. Цена Договора установлена за результат всех выполненных работ.

3. Стоимость работ определяется в рублях и включает в себя все виды работ и материалов, предусмотренных проектной документацией, налоги, в том числе НДС, и все иные издержки подрядчика (включая затраты на электроэнергию, воду, уборку в зоне производства работ, перемещение отходов в контейнеры, подъемные механизмы, затраты на машины и механизмы, разгрузку материалов, раскрой, перемещение по стройплощадке и подачу к местам производства работ, в т.ч. материалов и оборудования поставки Заказчика, эксплуатацию существующей мойки колес, бытовые помещения, биотуалеты, освещение зоны производства работ, установку предупредительных знаков, охрану, пожарную и экологическую безопасность, охрану труда, накладные расходы, прибыль организации, налоги и иные издержки подрядчика). Работы и материалы, не учтенные в расчете (в т.ч. вследствие ошибки), выполняются подрядчиком без увеличения общей стоимости комплекса работ.

4. В случае проведения тендера в Единичных расценках, все расходы также должны быть предусмотрены, аналогично п.п.2 и 3.

5. Все разделы формы Техничко-коммерческого предложения (Приложение №2) обязательны к заполнению. Оформленное не полностью или не по установленной форме коммерческое предложение к рассмотрению не принимается.

6. Организатор тендера вправе по итогам тендера принять предложение Подрядчика в целом либо раздельно.

7. По требованию Заказчика, Подрядчик обязан предоставить детальный расчет, в виде калькуляций, раскрывающих подробный перечень и стоимость материалов, работ и затрат, а также предоставление Справки по производственным и СМР мощностям (объем выпускаемой и монтируемой продукции – м2 изделий в сутки) и Референц-лист (в рамках проводимого тендера и Технического задания) с указанием названия и адреса

объекта, вида выполненных работ на нем, размер договора в рублях, контактные данные заказчиков – обязательное требование. Информация подается в свободной форме.

8. Коммерческие предложения, предоставленные позже указанного выше срока, рассмотрению не подлежат.

9. Срок действия Вашего предложения составит 60 рабочих дней с момента подачи.

10. Внесение изменений Подрядчиком в утвержденную форму договора Генерального подрячика не предусмотрено. Наличие протокола разногласий к типовой форме Договора подряда и/или не согласие подписывать предоставленный шаблон Договора может явиться основанием для недопуска Подрядчика к участию в тендере, а также возможно аннулирование итогов тендера, если Победитель откажется от согласования и подписания предоставленного ему шаблона Договора.

11. Победитель тендера заключает с Организатором тендера и/или лицом его представляющим, договор поручительства либо предоставляет банковскую гарантию, если данное требование будет заявлено Организатором тендера в пакете тендерной документации.

12. Выбор победителя производится на основе анализа всех изложенных ниже критериев:

12.1. Стоимость работ в ценах на дату проведения тендера в рублях;

12.2. Гарантии качества;

12.3. Продолжительность выполнения работ;

12.4. Положительный опыт в осуществлении подобных проектов или видов работ, поставки материалов и оборудования.

12.5. Наличие положительной проверки участника тендера в рамках Закона о должной осмотрительности.

За необходимой информацией по оформлению коммерческих предложений просьба обращаться к Главному специалисту по тендерной работе и контролю инвестиционных затрат: Михаленко Елене Александровне, контактный тел.: +7 (931)257-68-15: e.ovchinnikova@mebelcity.ru, специалисту по тендерной работе: Егоровой Марии Станиславовне, контактный тел.: +7 (921) 095-05-72: m.egorova@mebelcity.ru.

Пакет тендерной документации:

Приложения:

Приложение № 1: Информационная карта участника;

Приложение № 1.1: Требования к участникам тендера (информационно);

Приложение № 2: Форма подачи Техничко-коммерческого предложения;

Приложение № 3: Техническое задание;

Приложение № 4: Шаблон проекта Договора;

Приложение № 5: Руководство для участников: инструкция по работе с тендерной площадкой ESTP.

Приложение № 6: Проектная документация.

Главный специалист по тендерной работе
и контролю инвестиционных затрат
CITY SOLUTIONS

Михаленко Е.А.

